

Domeinspecifieke leerresultaten

Hieronder vindt u de uiteindelijke leerdoelen van de 2-jarige opleiding (de domeinsspecifieke leerresultaten), uitgeschreven door de Vlohra, Vlaamse Hogescholenraad:

DLR 1: De gegradueerde geeft vanuit zijn dagelijkse ervaringen op de werkplek input bij het opstellen van een missie, visie en strategische doelstellingen binnen een bedrijf of organisatie en ondersteunt bij de omzetting ervan naar operationele doelstellingen.

DLR 2: De gegradueerde ondersteunt bij het opstellen van een marketing- en communicatieplan en voert marketing- en communicatieacties uit.

DLR 3: De gegradueerde ondersteunt het personeelsbeleid binnen het bedrijf of de organisatie bij instroom, doorstroom en uitstroom van personeelsleden.

DLR 4: De gegradueerde ondersteunt de interne of externe boekhouder bij de voorbereiding van financiële beslissingen.

DLR 5: De gegradueerde ondersteunt het logistiek beheer binnen een bedrijf of organisatie. De gegradueerde volgt de stock van het bedrijf op en plaatst bestellingen indien nodig.

DLR 6: De gegradueerde geeft vanuit zijn dagelijkse ervaringen input voor het kwaliteitsmanagement van het bedrijf of de organisatie en suggereert acties voor kwaliteitsverbetering.

DLR 7: De gegradueerde stelt gestandaardiseerde managementrapporten op, volgt administratieve dossiers op en gebruikt hiervoor de passende IT-tools.

DLR 8: De gegradueerde werkt professioneel samen in een divers samengesteld team en met externe partners. De gegradueerde communiceert op een heldere en klantgerichte manier in een meertalige context.

DLR 9: De gegradueerde volgt relevante evoluties op en ontwikkelt en verbetert continu de eigen praktijk. De gegradueerde identificeert de eigen ontwikkelingsnaden.